



---

## ***VOLUNTÀRIA PER INCOMPATIBILITAT***

---

### **PERSONAL QUE HO POT DEMANAR:**

- Funcionari
  - Laboral fix
- 

### **DURADA:**

- Durant el temps que es romanguí en servei actiu en un altre cos docent o escala de qualsevol de les Administracions públiques.
- 

### **RETRIBUCIONS:**

- Sense retribucions
- 

### **OBSERVACIONS:**

- Es concedeix al funcionari/laboral fix que es troba en servei actiu en un altre cos docent o escala de qualsevol de les Administracions públiques o passa a prestar serveis en organismes o entitats del sector públic.
  - No hi ha reserva del lloc de treball.
  - Els temps no computa a efectes d'antiguitat, drets passius, MUFACE ni Seguretat Social.
  - S'haurà de sol·licitar el reingrés un mes abans de la data prevista d'incorporació.
- 

### **SOL·LICITUD:**

- Model normalitzat amb la documentació annexa:
    - √ Nomenament, certificació o qualsevol document que acrediti la situació de servei actiu en l'altre lloc de l'Administració.
  - La sol·licitud s'haurà de lliurar al director del centre de destinació en el termini de 15 dies abans de l'inici de l'excedència i aquell lliurar-la als Serveis Territorials en el termini màxim de 10 dies.
- 

### **NORMATIVA:**

- Art. 86.2.c) del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Art. 49.6 VI Conveni Col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya